



OFFRE D'EMPLOI

Responsable du développement et de l'engagement communautaire

NATURE DE L'EMPLOI

Relevant de la directrice générale, la personne titulaire du poste est responsable du développement philanthropique et de l'engagement communautaire de l'organisme. Elle planifie et coordonne les différentes stratégies de collectes de fonds et participe à la recherche de nouveaux partenaires, commanditaires, donateurs et bénévoles. Elle est également responsable de l'intendance des bailleurs de fonds et des bénévoles ainsi que de mettre en œuvre le programme de reconnaissance de l'organisme.

PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Développement philanthropique

- Concevoir, planifier et mettre en œuvre les différentes initiatives de collecte de fonds;
- Étudier, analyser et dégager les grandes tendances du marché quant à la sollicitation de masse et ciblée;
- Définir et segmenter les marchés cibles, développer et implanter des stratégies et des outils en fonction de ceux-ci afin de réaliser les objectifs financiers de l'organisme;
- En collaboration avec la direction générale, identifier et mettre en place des stratégies visant à développer la progression et la fidélisation des donateurs;
- Préparer les demandes de financement et de subventions, les redditions de compte, les bilans et effectuer les suivis nécessaires;
- Effectuer de la recherche prospective de nouveaux bailleurs de fonds;
- Coordonner et soutenir le comité de développement du conseil d'administration;
- Entretenir des relations harmonieuses avec les bailleurs de fonds;
- Gérer tous les aspects de la reconnaissance des bailleurs de fonds;
- De concert avec la responsable des communications, s'assurer que les outils de marketing et de financement répondent aux besoins;
- Travailler conjointement avec l'adjointe administrative pour la gestion de la base de données ProDon (délivrance des reçus, production de rapports, mise à jour des informations, etc.);
- Travailler conjointement avec la responsable de la comptabilité afin de s'assurer de la conciliation financière;
- Faire état de l'évolution des activités du secteur et des résultats de renouvellement et d'acquisition de donateurs au comité de direction.

Engagement communautaire

- Fournir leadership et accompagnement aux bénévoles de Toujours ensemble;
- Assurer le recrutement, l'accueil et la fidélisation des bénévoles et des comités;
- Favoriser la mobilisation de la communauté en consolidant la relation avec les équipes de Toujours ensemble et en renforçant les liens avec les organismes partenaires, les établissements scolaires, les ressources communautaires, etc.;
- Participer activement à la reconnaissance et à l'intendance des bénévoles;
- Créer, documenter et mettre à jour les dossiers des bénévoles dans la base de données ProDon.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Diplôme universitaire en gestion philanthropique, en communication ou en marketing;
- Minimum de trois (3) ans d'expérience en collecte de fonds;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais, oral et écrit;
- Connaissance de la philanthropie au Québec et des nouvelles tendances dans le domaine;
- Maîtrise des outils informatiques suivants : Suite Office 365 et ProDon (atout important).

COMPÉTENCES REQUISES

- Passion pour la création, le développement et la mise en œuvre de projets de collectes de fonds;
- Grand sens de l'organisation et capacité à mener de front plusieurs dossiers de front avec des échéanciers serrés;
- Excellente capacité en communication verbale et écrite;
- Fortes habilités en relations interpersonnelles;
- Habileté à développer et maintenir des partenariats;
- Rigueur, polyvalence, leadership, autonomie;
- Flexibilité, débrouillardise, intégrité, éthique professionnelle;
- Capacité à travailler en équipe dans un environnement en constante évolution;
- Une connaissance de la Loi et des règlements de l'Agence du revenu du Canada (ARC) et des organismes de bienfaisance constitue un atout.

CONDITIONS D'EMPLOI

- Poste permanent à temps plein (35 heures par semaine);
- Classe d'emploi : classe 6;
- Salaire compétitif établi en fonction de la formation et l'expérience et selon l'échelle salariale en vigueur;
- Deux semaines de vacances après un an + deux semaines payées durant la période des fêtes;
- Avantages sociaux et REER collectif;
- Possibilité de conciliation travail-famille, selon la politique en vigueur et dans la mesure du possible;
- Disponibilité occasionnelle de soir et de fin de semaine;
- Permis de conduire valide;
- Lieu de travail : 4926, rue de Verdun, Verdun (QC) H4G 1N3.

MISSION DE TE

Toujours ensemble a pour mission d'aider les jeunes verdunois, tant au niveau scolaire, familial, économique que social, par le biais d'activités éducatives et récréatives propices au développement de leur plein potentiel. Y travailler est l'occasion de mettre à profit vos talents pour améliorer la vie de centaines d'enfants chaque année à travers une gamme complète de programmes et services adaptés à leurs besoins. Grâce à une approche intégrée, en collaboration avec les parents, les écoles, les bénévoles et les autres organismes de la communauté, les jeunes vivent des expériences positives et reçoivent le soutien nécessaire qui les encourage à persévérer dans leur cheminement scolaire et à développer leur estime de soi. Ultimement, ces jeunes entreront dans le monde adulte bien outillés pour participer activement à la vie économique et sociale de leur communauté.

POUR POSTULER

Si ce défi professionnel vous intéresse et que vos valeurs rejoignent les nôtres, soit l'honnêteté, le respect, la curiosité, la coopération, la persévérance et l'implication sociale, veuillez envoyer votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre précisant les raisons qui motivent votre candidature à emploi@toujoursensemble.org.

Prenez soin d'indiquer le titre du poste convoité dans l'objet du courriel ainsi que vos attentes salariales.

Date limite pour transmettre votre candidature : 15 août 2021. Prière de ne pas téléphoner svp.

Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue. Toujours ensemble s'engage à créer un environnement diversifié et est fier d'être un employeur offrant l'égalité des chances. Tous les candidats qualifiés seront considérés pour un emploi sans égard à la culture, l'ethnicité, la race, la couleur, la religion, les croyances, le sexe, l'identité ou l'expression sexuelle, l'orientation sexuelle, la nation d'origine, la génétique, l'invalidité, l'âge ou le statut d'ancien combattant.